

Die Reformierte Landeskirche Aargau ist eine öffentlich-rechtlich anerkannte Landeskirche mit ca. 160 000 Mitgliedern in 75 Kirchgemeinden. Auf kantonaler Ebene unterstützen die „Landeskirchlichen Dienste“ die Kirchgemeinden, die Synode und den Kirchenrat in ihren vielfältigen Aufgaben. Ca. 40 Mitarbeitende arbeiten im zentralen Verwaltungsgebäude der Landeskirche in Aarau, dem „Haus der Reformierten“, mit Büros, Sitzungs- und Tagungsräumen.

Wir suchen per **01. November 2019** oder nach Vereinbarung

**eine Assistentin / einen Assistenten des Kirchenratspräsidenten 40%
(jeweils Mo – Do Vormittag)**

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Assistenz des Kirchenratspräsidenten
- Mitarbeit bei allen Aufgaben der Kanzlei wie Vorbereitung und Protokollierung von Sitzungen, Organisation der Synode und von Veranstaltungen, Archivbewirtschaftung
- Administrative Aufgaben
- Zusammenarbeit mit den Verantwortlichen verschiedener Fachbereiche

Ihre Erfahrungen und Persönlichkeit

- Sie haben eine Berufslehre Kauffrau/Kaufmann, vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung, abgeschlossen
- Sie haben Erfahrung in der Unterstützung von Führungspersonen
- Sie verfügen über eine hohe Sozialkompetenz und Konsensbereitschaft
- Sie können zu den Werten der reformierten Kirche stehen
- Sie zeigen Einsatzfreude, Belastbarkeit und Teamgeist
- Sie beherrschen MS Office Programme

Unser Angebot

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Verantwortung
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten nach dem Personalrecht der Reformierten Landeskirche Aargau
- Moderner Arbeitsplatz an gut erreichbarer Lage in Aarau

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne:

Katrin Imholz (jeweils Mo – Do am Morgen) 062 838 00 25

Ihre digitale Bewerbung mit den üblichen Unterlagen erwarten wir bis 15.08.2019 an:
personaladministration@ref-aargau.ch